



Vodoopskrba i odvodnja Pregrada d.o.o.

Stjepana Radića 17, 49 218 Pregrada

tel: 049/376-126, fax: 049/377-447

e-mail: info@viop.hr

web: www.viop.hr

MB: 4146158, OIB: 73492360733

IBAN: HR9023400091110624262

Račun za naplatu vode:

HR6023400091510624284

Klasa: 325-01/15-01/127

Urbroj: 2214/3-01-15-1

Pregrada, 15.10.2015.

Temeljem čl. 17. Izjave o osnivanju Vodoopskrbe i odvodnje Pregrada, društva s ograničenom odgovornošću (VIOP d.o.o., u daljnjem tekstu: Društvo), Uprava društva donosi slijedeću

ODLUKU

o kriterijima za otpis vode

Članak 1.

Sukladno Članku 37. Općih i tehničkih uvjeta isporuke vodnih usluga, Korisnik je dužan pri trošenju vode postupati prema načelu savjesnosti, odnosno vodu trošiti isključivo u količinama koje su redovito potrebne domaćinstvu, industriji, odnosno za djelovanje i ostvarivanje svrhe. U svrhu ostvarivanja načela savjesnosti Korisnik je obavezan održavati kućne instalacije u ispravnom stanju, te pravovremeno intervenirati u slučajevima puknuća cijevi ili ostalih kvarova koji mogu uzrokovati istjecanje vode u većim količinama. Povećanu potrošnju vode zbog kvara na internoj – kućnoj vodovodnoj instalaciji potrošača zbog neodržavanja ili nepravilno izvedenih internih instalacija, kao i zbog smrzavanja dijela instalacija ili vodomjera, korisnik je dužan platiti i Društvo ga neće osloboditi obveze plaćanja.

Društvo može na pisani zahtjev korisnika otpisati dio potrošene vode, ako je zbog kvara uslijed više sile, (npr. pucanje vodovodnih cijevi i sl.) došlo do povećane potrošnje vode.

Rok za podnošenje pisanog zahtjeva za otpis dijela potrošene vode je valuta računa, tj. dan dospjeća računa na osnovu kojeg korisnik podnosi zahtjev za otpis.

Povećana potrošnja vode definirana je kao potrošnja vode u trostruko većoj količini od prosječne mjesečne potrošnje vode toga korisnika za posljednjih 12 mjeseci koji prethode reklamiranom obračunu.

Članak 2.

Dozvoljava se otpis dijela povećane potrošnje vode u slučaju kvara:

1. Ako su podmirena sva prethodna dugovanja korisnika prema Društvu; te
2. Ako je u pravovremenom roku otklonjen uzrok povećane potrošnje – ukoliko Korisnik u roku od sedam dana od dana saznanja o povećanoj potrošnji vode sanira kvar, dozvoljava se otpis očitane potrošnje na način da se od istog oduzme prosječna obračunska potrošnja (izračunata iz prosjeka posljednjih 12 mjeseci), a potom se dobivena količina umanjuje za 50%.

Društvo je upisano u sudski registar Trgovačkog suda u Zagrebu pod brojem MBS: 080887352.

Temeljni kapital Društva iznosi 5.268.000,00kn i uplaćen je u cijelosti. Uprava: Vesna Zagvozda, ing. građ.



Vodoopskrba i odvodnja Pregrada d.o.o.

Stjepana Radića 17, 49 218 Pregrada

MB: 4146158, OIB: 73492360733

tel: 049/376-126, fax: 049/377-447

IBAN: HR9023400091110624262

e-mail: info@viop.hr

Račun za naplatu vode:

web: www.viop.hr

HR6023400091510624284

Članak 3.

Korisnici kojima je otpisan dio povećane potrošnje pod uvjetima iz članka 2., a kojima se prilikom sljedećeg očitavanja ponovno evidentira povećana potrošnja – u sljedećih godinu dana više neće biti dozvoljen otpis unatoč evidentiranoj povećanoj potrošnji vode.

Članak 4.

Korisnicima se u slučajevima povećane potrošnje vode odobrava plaćanje u obročnim ratama i to kako slijedi:

- a) do 1.000,00 kuna – plaćanjem do 3 rate;
- b) od 1.000,00 do 2.000,00 kuna – plaćanjem do 6 rata;
- c) iznad 2.000,00 kuna – plaćanjem do 10 rata.

Članak 5.

Otpis vode sukladno odredbama članka 2. odobrava se na temelju vjerodostojne dokumentacije iz koje je vidljivo da je kvar nastao te da je isti saniran. Navedeno se dokazuje priloženim računom izvođača koji je kvar sanirao ili računom za kupljeni materijal koji je utrošen za saniranje kvara.

Članak 6.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.

DIREKTORICA

Vesna Zagvozda, ing. građ.

